РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ИНСТИТУТ ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ СРБИЈЕ
Број:2074/4-51-06/2020
Датум: 08.07.2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за поступак јавне набавке мале вредности радова
Поплочавање платоа испред пословне зграде
бр. 1/2020Р

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 2074/1-51-06/2020 од 29.06.2020. године и Решења о именовању комисије за јавну набавку број: 2074/2-51-06/2020 од 29.06.2020. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за поступак јавне набавке мале вредности радова
Поплочавање платоа испред пословне зграде
бр. 1/2020Р

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Критеријум за доделу уговора
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Обрасци
X	Прилог 1- Извештај геомеханичких испитивања носивости конструкције

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Република Србија – Институт за стандардизацију Србије (у даљем тексту Институт)

Адреса: Београд, Стевана Бракуса 2

Интернет страница: www.iss.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет поступка јавне набавке бр. 1/2020Р је набавка радова - поплочавање платоа испред пословне зграде.

4. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт:..... Јелена Дојчин
Е - mail адреса: ….....jelena.dojcin@iss.rs

5. Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет поступка јавне набавке бр. 1/2020Р је набавка радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде.

ОРН: 45454100 - Радови на обнови.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

А. Радови обухватају следеће:

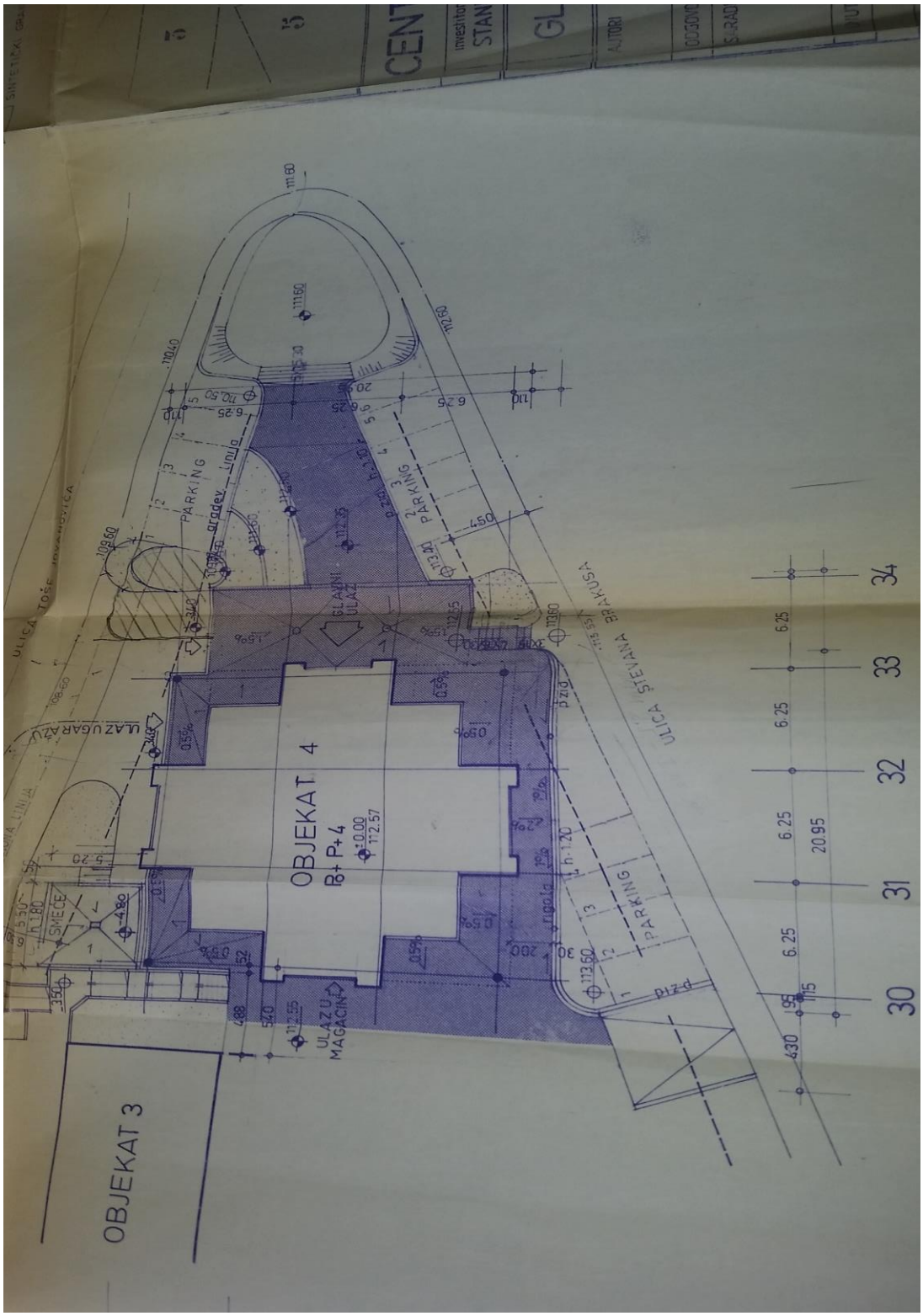
Редни број	Опис:	Јединица мере
	Поплочавање на улазном делу главног улаза у зграду до платоа на северном делу плаца и до источне ивице зграде **Бехатон плочама 4cm дебљине у две боје - ≈126 m^2**	
1	Уклањање плочица и цементне кошуљице и одвоз шута	**m^2**
2	Израда равнајућег слоја (слоја за пад) и постављање хидроизолације	**m^2**
3	Набавка, транспорт и уградња бехатон плоча на цементни малтер дебљине 3-5 cm. Нивелација са улазним вратима зграде и нагиб од мин 1 % ка сливницима.	**m^2**
4	Набавка, транспорт, замена и нивелисање сливника **15 m^1**	**m^1**
	Поплочавање платоа на северном делу плаца **Бехатон плочама 4cm дебљине у две боје - ≈100 m^2**	
5	Уклањање плочица и одвоз шута	**m^2**
6	Поправка оштећеног бетона где је потребно	**m^2**
7	Набавка, транспорт и уградња бехатон плоча на цементни малтер дебљине 3-5 cm. Нагиб од min 1 % ка улици Тоше Јовановића и нивелација са тротоаром са североисточне стране.	**m^2**
	Поплочавање на источном делу зграде од ивице зграде до зида паркинга **Вибро пресованиим бехатон плочама 6cm, дебљине у две боје - ≈42,5 m^2**	
8	Уклањање плочица, каналета и бетонске подлоге и одвоз шута	**m^2**
9	Ископ слоја од 30 cm	**m^3**
10	Ископ и уклањање цеви за одвод површинске воде. Извршити подграђивање рова уколико је потребно **≈ 15 m^1**	**m^1**
11	Набавка, транспорт, уградња и прикључак на шахт канализационе цеви за одвод површинске воде нагиба од 1% до 3% у слоју збијеног песка 10 cm испод, око и изнад цеви. Набавка, транспорт и уградња прикључака за сливнике **≈15 m^1**	**m^1**
12	Затрпавање рова уз збијање до потребне збијености	**m^2**
13	Набавка, транспорт и уградња: - шљунка од 0-31,5 mm уз набијење вибро машином у слоју од 20 cm ; - шљунак фракције 4-8 mm за полагање бехатон плоча у слоју од 4 cm; - каналета и бехатон плоча дебљине 6 cm; - кварцног песка за фуговање. Пеглање бехатон плоча. Нагиб површине ка каналети треба да буде min 1% уз нивелацију са суседним делова платоа,	**m^2**
14	Набавка, транспорт и уградња сливника	**m^1**
	Поплочавање приступних степеница (≈12,15 m^2)	
15	Уклањање плочица и цементне кошуљице и одвоз шута	m^2
16	Поправљање обијене бетонске плоче где је то потребно	m^2
17	Израда подлоге од цементне кошуљице и поплочавање степеништа, са нивелацијом са тротоаром	m^2

Б. Начин извршења радова:

- ✓ Радови ће се изводити по упутству надзорног органа, којег ће одредити Наручилац, без кога се не могу извршити никакве измене.
- ✓ Радови ће се изводити у складу са Извештајем геомеханичких испитивања носивости конструкције, који се налази у Прилогу 1. ове конкурсне документације и саставни је део спецификације.
- ✓ Извођач треба да достави потребне атесте пре уградње материјала.
- ✓ Наручилац бира боје и облик бехатон плоча
- ✓ Радови се изводе до утрошка средстава предвиђених у финансијском плану Института за 2020. годину.

ПОНУЂАЧ

_____


OBJEKAT 3
OBJEKAT 4
Po+ P+4
±0.00
112.57
GLAVNI ULAZ
ULAZ U MAGACIN
ULAZ UGARAŽU
SMEĆE
PARKING
2 PARKING
3 PARKING
PARKING
ULICA TOŠE JOVANOVIĆA
ULICA STEVANA BAKUŠA
pizd
30
31
32
33
34
6.25
20.95
430

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1)Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);*

2)Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);*

3)Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде *(чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);*

4)Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);*

5)Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине *(чл. 75. ст. 2. Закона).*

1.2. Посебни услови наручиоца

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) **У погледу финансијског капацитета**: сматра се да понуђач располаже довољним финансијским капацитетом ако у последње две године (2019. и 2018. године) није пословао са губитком и није био у блокади
2) **У погледу пословног капацитета**: Сматра се да понуђач располаже довољним пословним капацитетом уколико је у претходне две године (2019. и 2018. године) изводио предметне радове у износу од најмање 2.000.000 динара, без обрачунатог ПДВ-а;
3) **У погледу техничког и кадровског капацитета**: сматра се да понуђач располаже са довољним кадровским капацитетом уколико има најмање 3 запослена у радном односу на одређено/неодређено време или радно ангажована, на пословима који су предмет набавке или у вези са њима.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача,морада испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Закона, понуђач доказује достављањем доказа:

1.Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда).

1.1.Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – **Доказ: Правна лица:** 1) **Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште** домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду,** којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а,** којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). **Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих**. **Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

1.2.Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ: Правна лица: потврда Привредног и потврда Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре** да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; **Предузетници: Потврда прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности, **или потврда Агенције за привредне регистре** да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда **Физичка лица**: **Потврда прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања одређених послова. **Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

1.3.Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финасија а је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације - **доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда; или** да понуђач попуни образац Изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да

достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

1.4. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу **X**). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2. Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

2.1.Финансијски и пословни капацитет:

Доказ: Биланс стања и биланс успеха или извод из биланса стања и биланса успеха, за претходне 2 (две) обрачунске године,

Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади;

Доказ: да је понуђач у претходне две године (2019. и 2018. године) извео радове у износу од најмање 2.000.000,00 динара (двамилионадинара) без обрачунатог ПДВ-а – **референтна листа и потврда, издате на обрасцима датим у конкурсној документацији;**

2.2.Кадровски и технички капацитет: уговор о раду или М образац за најмање 3 запослена, на пословима који су предмет набавке или у вези са њима.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Закона, понуђач доказује достављањем доказа:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

Доказ: Извод из регистра надлежног органа;

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

Доказ: потврде надлежног суда, односно надлежне полицијске управе;

НАПОМЕНА: *Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.*

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

Доказ: потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4. Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закон).

Доказ: Изјава понуђача, на меморандуму фирме, дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) закона (важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке), понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку, потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом, којом се под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да понуђач испуњава услове за учешће у поступку (образац из конкурсне документације).

Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, из члана 75. става 2. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** понуђача о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН, потписане од стране овлашћеног лица понуђача, којом понуђач потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац из конкурсне документације).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона, сходно чл. 78. Закона.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа;

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

VI КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за избор најпољније понуде је најнижа понуђена цена. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.
Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најдужи рок важења понуде.
Уколико две или више понуда имају исти рок важења понуде, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најдужи гарантни рок.
Ако се на напред наведени начин не може доделити уговор јер су понуде и даље у свему једнаке, избор понуђача ће се извршити жребом.
Комисија за јавну набавку ће заказати место и време жреба и позвати све понуђаче да присуствују жребу. Приликом жреба представници понуђача ће на посебним листовима унети име понуђача. Од чланова Комисије за јавну набавку се добијају идентичне коверте у које понуђачи стављају попуњене листове, коверте ће се ручно измешати пред понуђачима, а потом ће се насумице вршити одабир коверти понуђача и рангирње понуда према редоследу извалачења коверти, о чему ће бити сачињен Записник о поступку жреба у поступку јавне набавке.
Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву за жреб, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацити листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жреба заједно са ковертама присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.
На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, број телефона и име особе за контакт.
У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
Понуду доставити на адресу:11000 Београд, Стевана Бракуса 2, са назнаком: **„НЕ ОТВАРАТИ-ПОНУДА ЗА НАБАВКУ број 1/2020Р”.** Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране **наручиоца до 17.07.2020. године, до 10:00 сати** последњег дана рока без обзира на начин достављања понуде.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.
Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказе захтеване Конкурсном документацијом
- Обрасце из Конкурсне документације
- Потписан и попуњен модел уговора
- Све странице морају бити парафиране

3. ПАРТИЈЕ

Није предвиђено да се јавна набавка спроводи по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.
Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.
Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: 11000 Београд, Стевана Бракуса 2, са назнаком:
„Измена понуде за поступак јавне набавке радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде, бр. 1/2020Р, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за поступак јавне набавке радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде, бр. 1/2020Р, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за поступак јавне набавке радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде, бр. 1/2020Р, НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за за поступак јавне набавке радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде, бр. 1/2020Р, НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.
У Обрасцу понуде (поглавље **VI**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.
Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.
Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.
Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.
Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања
Рок плаћања не може бити краћи од ***30 дана*** од дана службеног пријема исправно испостављених рачуна (три рачуна) уредно регистрованих у Централном регистру фактура, а који се издаје након оверених привремених ситуација и извршеног надзора , којим се доказује да су радови извршени.

Исплата за извршене радове се врши на основу испостављеног рачуна за сваку привремену ситуацију.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

У цену су урачунати сви пратећи и зависни трошкови неопходни за извршење радова који су предмет јавне набавке. Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима, у складу са чланом 19. став 4. ЗЈН.
Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

9.2. Захтев у погледу рока извршења радова

Рок за завршетак извођења радова је максимално **30 дана** од дана потписивања уговора и може се померити једино из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.
У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.
Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.4. Захтев у погледу гарантног рока и рекламација

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету у извођењу радова и уграђених елемената и др. и понуђач мора исте отклонити у року од највише 3 дана од дана сачињавања записника.

Уколико је рок за решавање записнички утврђених недостатака дужи од траженог, понуда ће се одбити као неприхватљива.
Гаранција за извршене радове не може бити краћа од 24 месеци. Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје објекта, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале.

Понуђач мора у року од највише 3 дана од пријема писане рекламације, решити рекламацију, односно о свом трошку отклонити недостатке на рекламираним радовима или добрима.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена може бити исказана у динарима или EUR, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.
Понуђач може цену у понуди искаже у EUR и у том случају ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.
Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.
Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине.
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Финансијско обезбеђење

- за добро извршење посла: Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора наручиоцу достави бланко соло меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке, потписана од стране одговорног овлашћеног лица, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Рок важења меница за добро извршења посла је најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење уговорене обавезе. Уз меницу се предаје и копија картона из банке са депонованим потписима овлашћених лица не старије од 6 месеци, копија ОП обрасца не старија од 6 месеци, , копија Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором (у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а). Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршења посла уколико изабрани понуђач не изврши обавезе из уговора који су предмет ове јавне набавке у уговореном року, под уговореним условима и на уговорени начин.

Начин и рок извршења

Предметни радови ће бити извршени на основу техничке спецификације од стране наручиоца, у року утврђеном уговором.

Рок за почетак извршења радова је један дан од дана потписивања уговора и може се померити једино из разлога и на начин предвиђен моделом уговора.

Гаранција

Гаранција на извршене радове не може бити краћа од 24 месеца.

Рекламација

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету извршених радова, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Уговорна казна

У случају да Понуђач својом кривицом не изврши предметне радове у уговореном року, дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0.5 % дневно од уговорене вредности, за сваки дан

закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не сме прећи 10% (десет процената) од укупне вредности овог уговора.

Наручилац има право да наплати уговорну казну без посебног обавештења Понуђача, умањењем рачуна Понуђача.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовани понуђачи могу да дођу у Институт за стандардизацију Србије у ул. Стевана Бракуса бр. 2, 11030 Београд, где ће им бити организован обилазак пословне зграде како би стекли увид у обим и врсту радова које су предмет ове набавке, уз претходну најаву од 24h на e-mail jelena.dojcin@iss.rs.

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail – jelena.dojcin@iss.rs или факсом на број 011/ 7541-938 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 1/2020Р“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најдужи рок важења понуде.

Уколико две или више понуда имају исти рок важења понуде, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио најдужи гарантни рок.

Ако се на напред наведени начин не може доделити уговор јер су понуде и даље у свему једнаке, избор понуђача ће се извршити жребом

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду под условима и на начин дефинисан чланом 82. ЗЈН

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail jelena.dojcin@iss.rs, факсом на број 011/ 7541-938 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.
Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.
Захтев за заштиту права мора да садржи:
1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2) назив и адресу наручиоца;
3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
7) потпис подносиоца.
Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:
1. **Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**
(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
(4) број рачуна: 840-30678845-06;
(5) шифру плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(7) сврха: ЗЗП; Институт за стандардизацију Србије, јавна набавка ЈН **1/2020Р***;*
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
2. **Налог за уплату,** први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**
3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор,** потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**
4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије,** која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.
Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.
У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за поступак јавне набавке мале вредности радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде, бр. 1/2020Р.

1)ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ*:*

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:
Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:
Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 1/2020Р је поступак набавке радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде.

А. Радови обухватају следеће:

Редни број	Опис:	Јединица мере
	Поплочавање на улазном делу главног улаза у зграду до платоа на северном делу плаца и до источне ивице зграде **Бехатон плочама 4cm дебљине у две боје - ≈126 m^2**	
1	Уклањање плочица и цементне кошуљице и одвоз шута	**m^2**
2	Израда равнајућег слоја (слоја за пад) и постављање хидроизолације	**m^2**
3	Набавка, транспорт и уградња бехатон плоча на цементни малтер дебљине 3-5 cm. Нивелација са улазним вратима зграде и нагиб од мин 1 % ка сливницима.	**m^2**
4	Набавка, транспорт, замена и нивелисање сливника **15 m^1**	**m^1**
	Поплочавање платоа на северном делу плаца **Бехатон плочама 4cm дебљине у две боје - ≈100 m^2**	
5	Уклањање плочица и одвоз шута	**m^2**
6	Поправка оштећеног бетона где је потребно	**m^2**
7	Набавка, транспорт и уградња бехатон плоча на цементни малтер дебљине 3-5 cm. Нагиб од min 1 % ка улици Тоше Јовановића и нивелација са тротоаром са североисточне стране.	**m^2**
	Поплочавање на источном делу зграде од ивице зграде до зида паркинга **Вибро пресованиим бехатон плочама 6cm, дебљине у две боје - ≈42,5 m^2**	
8	Уклањање плочица, каналета и бетонске подлоге и одвоз шута	**m^2**
9	Ископ слоја од 30 cm	**m^3**
10	Ископ и уклањање цеви за одвод површинске воде. Извршити подграђивање рова уколико је потребно **≈ 15 m^1**	**m^1**
11	Набавка, транспорт, уградња и прикључак на шахт канализационе цеви за одвод површинске воде нагиба од 1% до 3% у слоју збијеног песка 10 cm испод, око и изнад цеви. Набавка, транспорт и уградња прикључака за сливнике **≈15 m^1**	**m^1**
12	Затрпавање рова уз збијање до потребне збијености	**m^2**
13	Набавка, транспорт и уградња: - шљунка од 0-31,5 mm уз набијење вибро машином у слоју од 20 cm ; - шљунак фракције 4-8 mm за полагање бехатон плоча у слоју од 4 cm; - каналета и бехатон плоча дебљине 6 cm; - кварцног песка за фуговање. Пеглање бехатон плоча. Нагиб површине ка каналети треба да буде min 1% уз нивелацију са суседним делова платоа,	**m^2**
14	Набавка, транспорт и уградња сливника	**m^1**
	Поплочавање приступних степеница (≈12,15 m^2)	
15	Уклањање плочица и цементне кошуљице и одвоз шута	m^2
16	Поправљање обијене бетонске плоче где је то потребно	m^2

17	Израда подлоге од цементне кошуљице и поплочавање степеништа, са нивелацијом са тротоаром	m^2

Б. Начин извршења радова:

- ✓ Радови ће се изводити по упутству надзорног органа, којег ће одредити Наручилац, без кога се не могу извршити никакве измене.
- ✓ Радови ће се изводити у складу са Извештајем геомеханичких испитивања носивости конструкције, који се налази у Прилогу 1. ове конкурсне документације и саставни је део спецификације.
- ✓ Извођач треба да достави потребне атесте пре уградње материјала.
- ✓ Наручилац бира боје и облик бехатон плоча
- ✓ Радови се изводе до утрошка средстава предвиђених у финансијском плану Института за 2020. годину.

Рок за завршетак радова је _____ календарских дана (не може бити дужи од 30 дана) од дана потписивања уговора.

Гаранција за извршене радове _____ месеци. *(не може бити краћа од 24 месеца)*

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда. *(не може бити краћи од 30 дана)*

Рок плаћања: _____ (словима) дана од дана службеног пријема рачуна. *(Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од дана службеног пријема исправно испостављених рачуна (три рачуна) уредно регистрованих у Централном регистру фактура, а након оверених привремених ситуација и извршеног надзора , којим се доказује да су радови извршени. Исплата за извршене радове се врши на основу испостављеног рачуна за сваку привремену ситуацију.)*

Рок за отклањање недостатака је _____ (не може дужи од 3 дана) дана од дана пријема Записника о недостацима.

Рок за решавање рекламације је _____ (не може бити дужи од 3 дана) дана од обавештавања о неисправности писменим путем.

Датум Понуђач

_____ _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Институт за стандардизацију Србије, из Београда, ул. Стевана Бракуса бр.2 (у даљем тексту: Институт), којег заступа директор, Татјана Бојанић, , ПИБ 105801694, матични број: 17740580, са једне стране, и

_____ (у даљем тексту: Извођач), којег заступа директор _____ , ПИБ_____, матични број: _____, са друге стране

закључују следећи

У Г О В О Р
о извођењу радова - Поплочавању платоа испред пословне зграде

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Институт у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама, спровео поступак јавне набавке мале вредности радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде, бр, 1/2020Р,
- да је извођач доставио понуду број:_____ од _____, која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора извођење радова Поплочавање платоа испред пословне зграде, под условима и на начин предвиђен у опису Института и у понуди извођача, која чини саставни део овог уговора.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 2.

Укупна уговорена вредност за радове из тачке 1. овог уговора је _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

Утрошком средстава Института, закључени Уговор ће престати да важи о чему је Институт дужан да обавести Извођача.

У цену су урачунати сви пратећи и зависни трошкови неопходни за извршење радова који су предмет јавне набавке. Накнадно обрачунате трошкове од стране понуђача, Наручилац неће узети у обзир.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање уговорене цене вршиће се у року од __ дана од дана службеног пријема исправно испостављених рачуна (три рачуна) уредно регистрованих у Централном регистру фактура, а након оверених привремених ситуација и извршеног надзора, којим се доказује да су радови извршени.

Исплата за извршене радове се врши на основу испостављеног рачуна за сваку привремену ситуацију.

Рачун из става 1. овог члана треба да садржи следеће податке: Институт за стандардизацију Србије, Улица Стевана Бракуса 2, 11030 Београд, ПИБ: 105801694, са напоменом: на основу Уговора бр. _____ (јавна набавка бр: _____).

РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА И УГОВОРНА КАЗНА

Члан 4.

Извођач се обавезује да уговорене радове из понуде бр._____ и спецификације радова које су саставни део овог уговора, као и остале радове на основу писаног захтева и спецификације радова од стране Института, изведе у року од ____ дана од дана закључења уговора са Институтом.
Радови ће се изводити по упутству надзорног органа, којег ће одредити Наручилац, без кога се не могу извршити никакве измене.

Члан 5.

Ако Извођач не изврши уговорене радове из члана 1. овог уговора, обавезан је да плати Институту на име уговорне казне износ од 0.5% од вредности уговорених радова за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% уговорене цене из члана 2. овог уговора.
.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И ГАРАНЦИЈА

Члан 6.

Извођач се обавезује да предметне радове изведе стручно и квалитетно у свему према законским прописима, нормативима и стандардима за ову врсту посла.

Члан 7.

Извођач гарантује за квалитет изведених радова и материјала у року од ____ године/месеци од примопредаје радова.

Извођач је обавезан да у гарантном року а на позив Института, у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 3 дана, отклони све недостатке који потичу од несолидног рада и употребе неквалитетног материјала.

Члан 8.

Извођач је дужан да да у тренутку закључења уговора Институту достави бланко соло меницу, у износу од десет процената (10%) од вредности уговора, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке, потписана од стране овлашћеног лица, са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Рок важења менице за добро извршења посла је најмање 30 (тридесет) дана дужи од дана истека рока за коначно извршење уговорене обавезе.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице мора се продужити.

Институт ће уновчити средство обезбеђења за добро извршења посла уколико извођач не изврши обавезе из уговора, под уговореним условима и на уговорени начин.

Члан 9.

Након изведених радова, представник Извођача и представник Института, сачиниће и потписати Извештај о квалитативном и квантитативном пријему радова из члана 1. овог уговора, који ће бити сачињен у два примерка и то по један за сваку уговорну страну.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 10.

У периоду који је дефинисан овим уговором, Извођач је обавезан да:

1) изврши радове предвиђене чланом 1. овог уговора;

2) обезбеди у сваком тренутку остварив контакт, првенствено у току радног времена, телефоном, електронском поштом, односно неким другим путем са лицем за контакт које именује Институт;

3) именује одговорно лице за контакт и обавести о томе Институт;

4) достави податке о запосленима који ће изводити радове, ради контроле уласка и изласка из објекта Института на прописани начин;

5) радове обухваћене овим уговором реализује стручно и квалитетно, у складу са правилима посла, важећим прописима, упутствима и стандардима извођача, као и упутствима и стандардима Института;

6) отклони недостатке изведених радова, констатоване у Извештају о квантитативном и квалитативном пријему радова, или накнадно утврђене, и да о томе писмено обавести Институт.

Члан 11.

Извођач одговара за штету која настане приликом извођења радова, уколико је проузрокована непосредном кривицом запослених код Извођача.

Спорна питања настала у вези са накнадом штете, као и висина настале штете, решаваће се договором или у оквиру заједничке комисије.

Заједничка комисија ће имати пет чланова, од којих по два члана именују Извођач и Институт и једног члана кога ће именовати заједнички, од стручних лица из те области.

ОБАВЕЗЕ ИНСТИТУТА

Члан 12.

Институт је обавезан да:

1) одмах по потписивању овог уговора именује одговорно лице за контакт са Извођачем и о томе извести Извођача;

2) благовремено измирује обавезе предвиђене овим уговором;

3) омогући Извођачу континуирани рад у смислу поштовања утврђене динамике радним даном пре и после подне, односно викендом на основу претходног договора уговорних страна;

4) по извршеним радовима, сачини извештај о квантитативном и квалитативном пријему радова у који ће унети констатације о свим примећеним недостацима у извршеним радовима из члана 1. овог уговора;

5) о сваком недостатку у извођењу радова утврђеном након сачињавања извештаја о квалитативном и квантитативном пријему радова, без одлагања обавести Извођача (телефоном, електронском поштом, односно неким другим путем), ради отклањања недостатака.

ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ ИНСТИТУТА И ИЗВОЂАЧА

Члан 13.

Институт је обавезан да Извођачу обезбеди електричну енергију и воду за извођење радова, као и просторију за смештај алата.

Члан 14.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду као и противпожарну заштиту.

Члан 15.

Извођач је обавезан да по извршењу радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова.

Извођач је обавезан да приликом извођења радова посебну пажњу посвети чувању намештаја и друге опреме Института као и да се придржава кућног реда.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да се уговор може споразумно и једнострано раскинути.

Уговор се може споразумно раскинути у сваком тренутку, уколико престане да постоји заједнички интерес уговорних страна за реализацију, уз прецизно дефинисање међусобних права и обавеза насталих до момента раскида уговора.

Уговор може једнострано раскинути свака уговорна страна, уколико друга уговорна страна не испуњава своје уговорне обавезе.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 17.

Уговорне стране су сагласне да све проблеме решавају у духу међусобног поверења, поштовања и коректних партнерских односа.

Спорове настале из овог уговора уговорне стране ће решавати међусобним договором.

У случају да не постигну договор уговорне стране признају месну и стварну надлежност суда у Београду.

Члан 18.

Утрошком средстава из члана 2. овог уговора, уговор престаје да важи о чему Институт обавештава Извођача радова.

Члан 19.

Све измене и допуне овог уговора ће производити правно дејство уколико су сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених лица уговорних страна.

Овај уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од којих 2 за Извођача, а 4 за Институт.

ЗА ИЗВОЂАЧА	ЗА ИНСТИТУТ
_____	_____
	Татјана Бојанић

IX. ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за поступак јавне набавке бр. 1/2020Р

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач_____ *[навести назив понуђача],* доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____

Потпис понуђача _____

***Напомена*:** достављање овог обрасца није обавезно

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде бр. 1/2020Р, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис понуђача _____

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Напомена: Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....*[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде бр. 1/2020Р, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум Понуђач

_____ _____

Напомена: Изјава мора бити попуњена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СОЛО МЕНИЦЕ КАО СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Овом Изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за поступак јавне набавке радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде бр. 1/2020Р, на дан потписивања Уговора доставити бланко потписану соло меницу за добро извршење посла без права на приговор, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив, у висини 10% од вредности уговора без ПДВ-а, и менично овлашћење у корист наручиоца са картоном депонованих потписа и Захтевом за регистрацију/брисање менице поднет банци, важности најмање 30 дана дуже од дана трајања уговора

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем Изјаву потписује само понуђач.
Уколико понуду подноси група понуђача Изјаву потписује овлашћено лице овлашћеног члана групе или овлашћено лице члана групе понуђача.

Место и датум

_____

Потпис овлашћеног лица

_____

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСПЕЛОСТИ СОЛО МЕНИЦЕ

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Службени гласник РС", бр. 55/2015, 78/2015, 82/2017, 65/2018, 78/2018 і 22/2019)

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
Порески идентификациони број: _____
Текући рачун: _____
Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО
- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК:
(Поверилац) **ИНСТИТУТ ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ СРБИЈЕ**
Седиште: Београд, Стевана Бракуса број 2

Предајемо Вам 1 (једну) бланко, соло меницу серисјки број _____и овлашћујемо Институт за стандардизацију Србије, да меницу може попунити на износ до

_____ динара (словима:)

по основу гаранције за квалитет извршених услуга из уговора број _____ од _____год., а све у складу са одредбама предметног Уговора.

ОВЛАШЋУЈЕМО Институт за стандардизацију Србије, као Повериоца, да у складу са одредбама предметног Уговора, за наплату доспеле хартије од вредности – менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплату – издавањем налога за наплату на терет рачуна Дужника код банака, а у корист рачуна Института за стандардизацију Србије.

Меница је важећа и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум доспећа:
У Београду, _____

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ
_____

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА - ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА

Редни број	Назив клијента / наручиоца	Опис посла	Период трајања уговора (од –до)	Вредност уговора (у динарима, без ПДВ-а)
			УКУПНО:	

ДАТУМ		ПОНУЂАЧ

У случају потребе, образац фотокопирати.

ПОТВРДА

Назив референтног наручиоца:	
Седиште:	
Улица и број:	
Телефон:	
Матични број:	
ПИБ:	
Контакт особа:	

У складу са чланом 77. Закона о јавним набавкама, достављамо вам

П О Т В Р Д У

којом потврђујемо да је _____ из _____, током 2018. и 2019. год, извршио радове - Поплочавање платоа, у укупној вредности од _____динара, без ПДВ-а, (и словима: _____), а по основу уговора бр._____од _____.

Потврда се издаје на захтев _____ради учешћа у поступку јавне набавке радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде бр. 1/2020Р и у друге сврхе се не може користити.

Место	
Датум:	

Да су подаци тачни својим потписом потврђује,

Наручилац

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце из референтне листе

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

о испуњавању обавезних услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности бр. 4/2018Д

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке радова - Поплочавање платоа испред пословне зграде бр. 1/2020Р, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, кривично дело против привреде, животне средине, примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____ Понуђач:

Датум: _____ _____

Прилог 1- Извештај геомеханичких испитивања носивости конструкције

АРХИТЕКТОНСКО - ГРАЂЕВИНСКИ ИНСТИТУТ
Др. Ђорђа Јовановића 4/VII, Нови Сад
Тел: (+381) 21 511 551
Web: www.aginstitut.com
Email: aginstitut@gmail.com

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ИНСТИТУТ ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ СРБИЈЕ
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО 20. 11. 2018			
Орг. јед.	БРОЈ	Прилог	Вредност
6280/7-51/-131/2018			

Институт за стандардизацију Србије
Пешачки плато
-Београд-

ИЗВЕШТАЈ О ИСПИТИВАЊУ

- земља, дробљени камени агрегат 0-31,5мм -

Предмет испитивања:

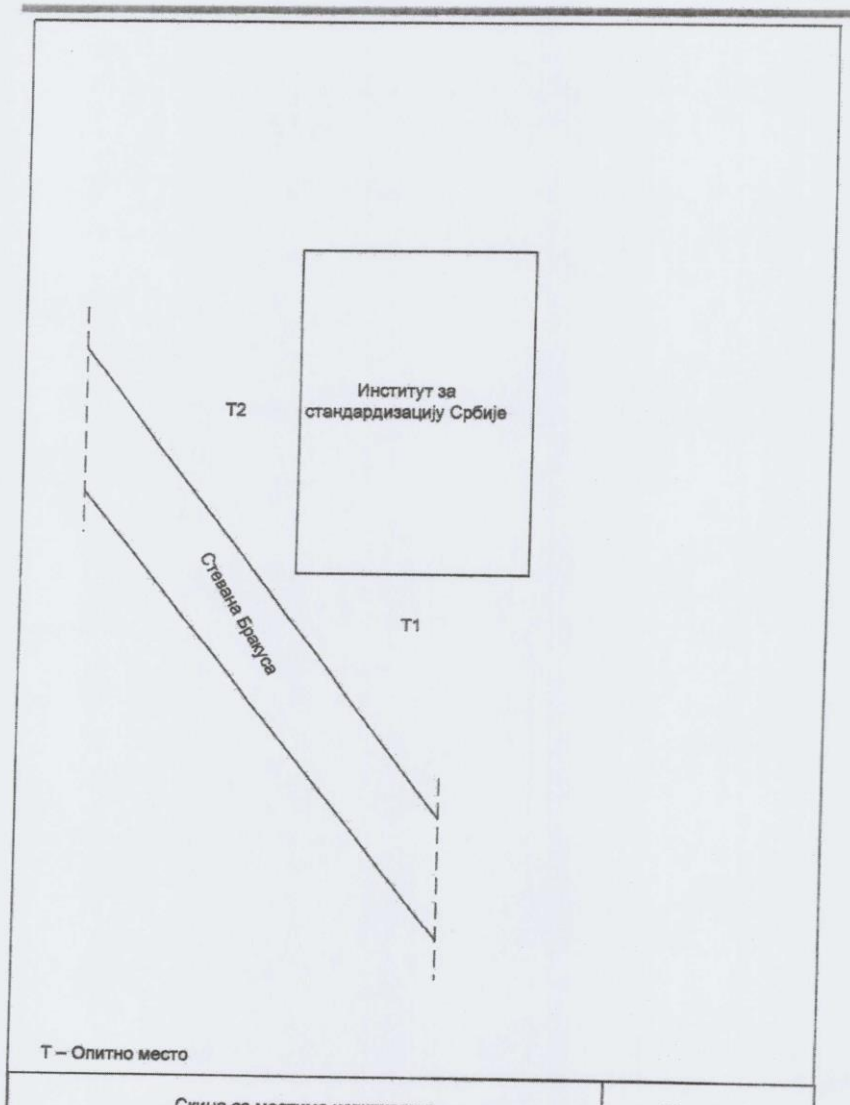
Одређивање модула стишљивости

Геомеханичка испитивања

Испитивано: 15.11.2018.

Нови Сад, новембар, 2018. год.

АРХИТЕКТОНСКО - ГРАЂЕВИНСКИ ИНСТИТУТ
Др. Ђорђа Јовановића 4/VII, Нови Сад
Тел: (+381) 21 511 551
Web: www.aginstitut.com
Email: aginstitut@gmail.com



Т – Опитно место

Скица са местима испитивања	Мерења: 1

АРХИТЕКТОНСКО - ГРАЂЕВИНСКИ ИНСТИТУТ
Др. Ђорђа Јовановића 4/VII, Нови Сад
Тел: (+381) 21 511 551
Web: www.aginstitut.com
Email: aginstitut@gmail.com

РЕЗУЛТАТИ ГЕОМЕХАНИЧКИХ ИСПИТИВАЊА

Предмет испитивања: ИСПИТИВАЊЕ НОСИВОСТИ КОНСТРУКЦИЈЕ

Објекат: ПЕШАЧКИ ПЛАТО ИСПРЕД ИНСТИТУТА ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ, БЕОГРАД

Конструкција : ДРОБЉЕНИ КАМЕНИ АГРЕГАТ 0-31,5 ММ И ЗЕМЉА

Извођач: MASTER CONSTRUCTION, ВОЈЕ ВЕЉКОВИЋА 5 БЕОГРАД (ЗВЕЗДАРА)

Напомена: Испитивање према стандарду СРПС У.Б1.046:1968 – Одређивање модула стишљивости методом кружне плоче (корелација са опитом помоћу лаког падајућег тега ZFG 3.0)

N0	Датум	Место узорковања	Слој	Ms (MN/m2) захтевано	Ms (MN/m2) остварено	Ms (MN/m2) примедба
МЕРЕЊЕ 1.						
1.	15.11.2018	T1	Камен	-	56.44	-
2.	15.11.2018	T2	Земља	-	8.58	-

ИСПИТАО:
Драгослав Марковић, лаборант

КОНТРОЛИСАО:
Мр Ђорђе Поповић, дипл.инж.грађ.

АРХИТЕКТОНСКО - ГРАЂЕВИНСКИ ИНСТИТУТ
Др. Ђорђа Јоановића 4/VII, Нови Сад
Тел: (+381) 21 511 551
Web: www.aginstitut.com
Email: aginstitut@gmail.com

ПРИЛОГ - СЛИКЕ

Предмет испитивања: **ИСПИТИВАЊЕ НОСИВОСТИ КОНСТРУКЦИЈЕ**

Објекат: ПЕШАЧКИ ПЛАТО ИСПРЕД ИНСТИТУТА ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ, БЕОГРАД

Конструкција : ДРОБЉЕНИ КАМЕНИ АГРЕГАТ 0-31,5 ММ И ЗЕМЉА

Извођач: MASTER CONSTRUCTION, ВОЈЕ ВЕЉКОВИЋА 5 БЕОГРАД (ЗВЕЗДАРА)

Напомена: Испитивање према стандарду СРПС У.Б1.046:1968 – Одређивање модула стишљивости методом кружне плоче (корелација са опитом помоћу лаког падајућег тега ZFG 3.0)

Слика: лаки падајући тег ZFG 3.0

Датум 16.11.2018.
Нови Сад

МП

Драгомир Радовановић,
дипл.инж.грађ.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ИНСТИТУТ ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ СРБИЈЕ
БЕОГРАД

ПРИМЉЕНО 24-12-2018			
Орг. јед.	БРОЈ	Прилог	Вредности
6280	/10-51-13/2019		

MASTER CONSTRUCTION

MASTER CONSTRUCTION
11050 Beograd Voje Veljkovica 5
PIB: 109259512 ; Maticni br: 64049682
office.masterconstruction2015@gmail.com
Tel: +381 63 331-428
RACUN: 205000000022680434

"INSTITUT ZA STANDARDIZACIJU SRBIJE"
Stevana Brakusa 2
11030 Beograd
tel/fax: 7541-938

Beograd, 20.12.2018.god.
Mesto i datum izdavanja

PRILOG UZ IZVESTAJ O ISPITIVANJU

ISPITIVANJE ZBIJENOSTI SLOJEVA

Nakon izracunavanja zbijenosti tla doslo se do rezultata da na mestu ispitivanja T2 imamo rezultat zbijenosti tla od 8.58 MN/m2 a minimalna potrebna zbijenost bi trebala da bude 15 MN/m2 za postavljanje behaton ploca u pesackoj zoni. Tako da kada se bude radio plato morace da se uradi sanacija podloge u tom delu. Nakon skidanja podloge odredice se koliki deo treba da se sanira. Na mernom mestu T1 imamo rezultat zbijenosti od 56.44 MN/m2 koji zadovoljava potrebe.

u Beogradu,

ПРИВРЕДНА КОМОРА СРБИЈЕ
Драган Р. Мићић
дипл. грађ. инж.
315 К903 12
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ

Dragan Mićić.dipl.građ.inž.